

**LETIZIA SPORTCLUB**

**MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES  
SZERKEZETBE FOGLALT**

**ALAPSZABÁLYA**

**2015. április 12.**

# A Letizia Sportclub

## ALAPSZABÁLYA módosításokkal egységes szerkezetben

A Letizia Sportclub alapszabályát, a 2015. április 12. napján hozott és az alapszabályt módosító közgyűlési határozat, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.), valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően jelen okiratban egységes szerkezetbe foglalják:

### I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az egyesült neve:	„Letizia Sportclub”
Rövidített elnevezése:	Letizia Sc
Székhelye:	4025 Debrecen, Petőfi tér 1. IV/13.
Nyilvántartási szám:	820
Alapítás ideje:	1991. november 11.
Működése kiterjed:	Magyarország egész területére
Működési ideje:	határozatlan

### II. AZ EGYESÜLT CÉLJA

1. Az Egyesület önkormányzati elven működő szakmai érdekvédelmi és érdek-képviselői társadalmi szervezet. Az Egyesület jogi személy.
2. Az Egyesült célja: a.) az íjászon, mint ősi magyar sporton keresztül egészséges életmódra nevelés, b.) az íjászon, mint hagyományos magyar tevékenységen keresztül a magyar kulturális örökség megóvása és fenntartása, c.) az íjászat, mint sport oktatása, az oktatáson keresztül a tagok fizikai és szellemi képességeinek fejlesztése.
3. Ezen céljai elérése érdekében a.) az Egyesület -szakavatott előadók segítségével-, tudományos igényű, az íjászatot népszerűsítő előadásokat szervez, amelyeken az Egyesület által készített kiadványok terjesztésével igyekszik felhívni a figyelmet az egészséges életmód előnyeire, b.) a magyar kulturális örökség fenntartása és megőrzése érdekében elsősorban történelmi tárgyú előadásokat szervez, ahol az érdeklődők a magyar nép ősi hadi technikáinak alkalmazásával és az íjkészítés technikájával ismerkedhetnek meg, c.) versenyeket szervez, bemutatókat tart, lehetőséget biztosít tagjainak a más Egyesületek által szervezett versenyeken való részvétellel.
4. Az Egyesület céljai és feladatai közé tartoznak – az alapszabály 3.) és 5.) pontjában felsorolt konkrét feladatokra utalással is megjelölve – a következő **közhasznú tevékenységek**, amelyeket közfeladathoz kapcsolódóan végez:
  - nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés /alapszabály: II.3.a.)- 3.b.)): Az Alaptörvény XI. cikk (1) és (2) bekezdése alapján közfeladat a közművelődés kiterjesztése és általánossá tétele, az ingyenes és kötelező alapfokú, az ingyenes és mindenki számára hozzáférhető középfokú, valamint a képességei alapján mindenki számára hozzáférhető felsőfokú oktatással, továbbá az oktatásban részesülők törvényben meghatározottak szerinti anyagi támogatásával biztosítja.
  - kulturális örökség megóvása /alapszabály: II.3.b.)): Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 13. § -a (1) bekezdésének 7. pontja, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 111. §-ának

(1)- (2) bekezdései és a 121. §-ának a) és b) pontjai értelmében, továbbá a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § és 6. § alapján,

- sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével, rendezvények, versenyek szervezése, sporttevékenység feltételeinek megteremtése, képességfejlesztés, szabadidősport magas fokú művelése /alapszabály: II.3.c.), II.5./: Az Alaptörvény XX. cikk (1) és (2) bekezdése alapján közfeladat a testi és lelki egészséghez való jog érvényesülése, amelyet Magyarország többek között a sportolás és a rendszeres testmozgás támogatásával segít elő. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése alapján a közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok: 4. pont: egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, 15. pont: sport, ifjúsági ügyek

A sportról szóló 2004. évi I. törvény Preambuluma és 16. § (1) bekezdése értelmében állami közfeladat a sport, mint alapvető jog biztosítása, függetlenül attól, hogy versenysportról, a szabadidő eltöltéséről, a diák-, főiskolai-egyetemi sportról, a fogyatékkal élők sportjáról vagy az egészség megőrzéséről van szó. A sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § -a alapján állami feladat: elősegíteni az egészséges életmód és a szabadidősport feltételeinek megteremtését, a versenysport, az utánpótlás-nevelés, szabadidősport finanszírozásában való részvétel, sportrendezvények lebonyolítása, létesítményfejlesztés tervezése és végrehajtása.

5. Mindemellett az Egyesület kiemelkedően fontos céljának tekinti az utánpótlás-nevelést is, ezen kívül céljának tekinti a szabadidős és tömegsport tevékenységek, valamint kulturális programok szervezését is.

6. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, társadalmi és gazdálkodó szervezettel, más Egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.

### **III. AZ EGYESÜLETI TAGSÁGI VISZONY KELETKEZÉSE, MEGSZŰNÉSE**

#### **1. Tagsági viszony**

1.1. Az Egyesületbe való be-és kilépés önkéntes.

1.2. Az Egyesület tagja lehet minden magyar állampolgár, aki az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő tevékeny közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.

#### **2. Tag felvétele az Egyesületbe:**

2.1. Az Egyesületbe belépni szándékozó személy belépési nyilatkozatát az Elnökség bármelyik tagjához eljuttathatja, aki ezt haladéktalanul átadja az Egyesület Elnökének. Kiskorú tag esetén a felvételi kérelemhez mellékelni kell a kiskorú törvényes képviselőjének a kiskorú tagként való belépéséhez hozzájáruló nyilatkozatát is.

2.2 A belépni szándékozó személy Egyesületbe való felvételéhez a Belépési Nyilatkozat jóváhagyása szükséges. A jóváhagyás akkor érvényes, ha azt az elnök és bármelyik elnökségi tag aláírásával hitelesítette. A felvételt nem nyert személy a Közgyűlés soron következő ülésén kérheti, hogy a Közgyűlés szavazzon a felvételtől. A Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással felveheti tagjai közé azt, akinek kérelmét az Elnökség korábban elutasította.

### **3. Tagsági viszony megszűnése**

Az egyesületi tagság megszűnik a tag halálával, az Egyesület megszűnésével, kilépéssel, kizárással, valamint a tag tagsági jogviszonyának Egyesület általi felmondásával.

3.1 A kilépést írásban kell közölni az Elnökség valamelyik tagjával. A kilépő tag kilépettnek tekinthető a tag írásbeli kilépő nyilatkozatának az Elnökség valamelyik tagja általi kézhezvétele napján. Az Elnökség a következő Közgyűlésen tájékoztatja a jelenlévőket a kilépett tag(ok) személyéről.

3.2 A tag kizárása:

Az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az Egyesület tagjai közül a tagot:

a.) a tagdíjbefizetés hat hónapos elmulasztása esetén, amennyiben a hat hónap elteltét követően az Elnök írásban – 60 napos póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárással történő figyelmeztetéssel - felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen marad, vagy

b.) ha a tag egyébként olyan magatartást tanúsít, mely az Egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti, ideértve azt is, ha jelen Alapszabály rendelkezéseit, vagy a Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az Elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökségi ülésre meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A kizárásról szóló határozatot a tagnak postai úton, vagy személyes átvétellel – az átvétel időpontja rögzítése mellett – kell kézbesíteni. A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az Egyesület Közgyűléshez fellebbezéssel élhet. A Közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésen nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.

3.3 A tagsági viszony Egyesület általi felmondása:

Amennyiben a tag a taggá válás Alapszabályban meghatározott feltételeinek nem felel meg, az Egyesület a tagsági jogviszonyát 30 napon határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az Elnökség határoz, és a határozatát köteles a tagnak postai úton, vagy személyes átvétellel – az átvétel időpontja rögzítése mellett – kézbesíteni. A tag a határozat ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül az Egyesület Közgyűléshez fellebbezéssel élhet. A Közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésen nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.

3.4 A tagsági viszony megszűnése nem mentesíti a tagot tagsága idején keletkezett és tagsága időtartamára vonatkozó kötelezettségek teljesítése alól.

## **IV. A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

### **1. A tagok jogai**

1.1 Minden tag részt vehet az Egyesület rendezvényein. Használhatja az Egyesület rendelkezésére álló sportlétesítményeket, sporteszközöket, sportfelszereléseket. Az Egyesület színeiben részt vehet a sportversenyeken. Az Egyesület tagjait azonos jogok illetik, illetve kötelezettségek terhelik. A

tagok az Egyesület, illetve saját felszereléseiket saját felelősségükre kötelesek a mindenkori szabályok betartásával szállítani és használni.

1.2 A tagok bármely hivatalos iratba vagy az Egyesült gazdálkodásba tekinthetnek, a tisztségviselőktől tájékoztatást kérhetnek, akik arra 15 napon belül kötelesek választ adni.

1.3 Az Egyesület tagjai, illetve szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését kérhetik bíróságtól, ha az jogszabályba vagy a létesítő okirat rendelkezéseibe ütközik. A keresetindítás határideje a határozatról való tudomásszerzéstől vagy attól az időponttól számított 30 napon belül amikor a tag a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egy év elteltével per nem indítható.

1.4 Az Egyesület minden tagja véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet, Közgyűlésen felszólalhat a Egyesületet érintő kérdésekben.

1.5 Az Egyesület minden tagja azonos szavazati joggal rendelkezik, részt vehet az Egyesület szerveinek megválasztásában.

1.6 Az Egyesület szerveibe tisztségviselőnek választható. Képviselési jogosultsággal járó tisztséget csak nagykorú tag tölthet be.

1.7. Joga van továbbá ahhoz is, amire jelen Alapszabály, vagy egyéb, az Egyesületre vonatkozó jogszabályok feljogosítják.

## **2. A tagok kötelezettségei**

2.1 Az Egyesület tagja köteles eleget tenni az alapszabályban meghatározott kötelezettségeinek, köteles a Közgyűlés, az Elnökség és az Elnök tagokat érintő határozatait végrehajtani.

2.2 Az Egyesület tagja köteles az évenként meghatározott mértékű havi tagdíjat havonta, a tárgyhónap utolsó napjáig megfizetni. Az Egyesület újonnan felvett tagja a felvétele hónapjának utolsó napjával köteles az esedékes havi tagdíjat megfizetni. A tagdíjfizetési kötelezettség vonatkozásában a töredék hónap egész hónapnak számít. A tagdíj fizetése történhet az éves tagdíj egyösszegű megfizetésével is, melynek határideje a tárgyév január 31-e.

2.3 A tagok, kötelesek tevékenyen közreműködni az egyesületi célok megvalósítása érdekében.

2.4 A sportrendezvényeken a tagok kötelesek sportszerű magatartást tanúsítani, és tudásuk legjavát nyújtva győzelemre segíteni az Egyesület versenyzőit és csapatát.

2.5 A tagok kötelesek megóvni és védeni az Egyesület sporteszközeit, sportlétesítményeit, felszereléseit.

2.6. Minden tag köteles évente Elnökség által meghatározott mennyiségű munkaórában-a taggal előzetesen egyeztetett időpontban – az Egyesület sporteszközök, sportlétesítmények, felszerelések megóvási, fenntartási, karbantartási munkálataiban részt venni.

## **V. A PÁRTOLÓ TAGOK**

Pártoló tag lehet minden olyan természetes személy, jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az Egyesület Alapszabályát elfogadja, valamint erkölcsileg és anyagilag támogatja az Egyesület működését. A tagfelvétel a rendes tagokra vonatkozó szabályok szerint történik. A pártoló tag, illetve képviselője tanácskozási joggal részt vehet a Közgyűlésen, szintén igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, de tisztségére nem választható, szavazati joga nincs. Egyebekben jogai és kötelezettségei és tagsági jogviszonyának megszűnésére vonatkozó rendelkezések, megegyeznek a rendes tagokéval.

## **VI. AZ EGYESÜLET SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE**

Az Egyesület szervei: Közgyűlés (a tagok összessége)

Elnökség,(háromtagú: Elnök, Elnökhelyettes, Titkár)

Ellenőrző bizottság (háromtagú)

Az Egyesület tisztségviselői: Az Elnökség tagjai (Elnök, Elnökhelyettes és Titkár)  
továbbá az Ellenőrző bizottság Elnöke és tagjai.

Az Egyesület tisztségviselői munkájuk társadalmi munkában végzik, munkájukért rendszeres díjazást nem kapnak, igazolt költségeik után költségtérítésre igényt tarthatnak az Egyesület tisztségviselőinek egyöntetű jóváhagyásával. A tisztségviselők a tevékenységük során az Egyesületnek okozott kárért a Polgári Törvénykönyvnek a kártérítésre vonatkozó szabályai szerint felelnek.

### **1. A Közgyűlés**

1.1 Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amelynek ülései nyilvánosak. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.

A Közgyűlés szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik. A Közgyűlésen a tag teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt meghatalmazással jogosult képviselővel képviseltetni magát.

1.2 A Közgyűlést az Elnök hívja össze. A Közgyűlést szabályszerűen összehívottnak kell tekinteni, ha arra a tagokat a Közgyűlés napját megelőzően legalább nyolc nappal az Egyesület nevét és székhelyét, a közgyűlés helyét, időpontját és a napirendi pontokat is tartalmazó meghívó személyes átadásával – az időpont rögzítése mellett, vagy annak postai úton való megküldésével kerül sor.

A Közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg ha a tagok egyharmada, vagy az Ellenőrző bizottság – az ok és cél megjelölésével – kívánja.

A tagok legalább 1/3-a által aláírt, vagy az Ellenőrző bizottságnak, a Közgyűlés összehívására vonatkozó és a felvenni kívánt napirendi pontokat, a célt és az okot tartalmazó, az Elnökségnek megküldött írásbeli kérelemre az Elnök, a kérelem kézhezvételétől számított 30 napon belüli időpontra köteles összehívni a Közgyűlést.

A tagok és az Egyesület szervei, a közgyűlést megelőző nap 12.00 órájáig a Közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől írásban a napirendi pont kiegészítését kérhetik, a kiegészítés

indokolásával. A napirendi pont kiegészítése tárgyában a Közgyűlést összehívó személy vagy szerv jogosult dönteni. Ha a napirendi kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó nem dönt, vagy elutasítja, a Közgyűlés a napirendi pont elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően, külön dönt a napirend kiegészítése tárgyában.

A Közgyűlés akkor határozatképes, amennyiben a szavazati joggal rendelkező tagok, több mint fele (50%+1 tag) jelen (képviselve) van. Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, a Közgyűlés és a megismételt Közgyűlés között, legalább egy órának, legfeljebb pedig tizenöt napnak kell eltelnie. Ilyen esetben a Közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok számától függetlenül határozatképes. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés összehívása, az eredeti Közgyűlés meghívójában megjelölt feltételekkel is történhet.

1.3. A Közgyűlés határozatait általában – ha az Alapszabály, vagy jogszabály másként nem rendelkezik - nyílt szavazással és egyszerű többséggel hozza meg. A Közgyűlés bármely kérdésben titkos szavazással dönt, amennyiben azt a Közgyűlésen jelenlévő rendes tagok több mint fele kéri.

1.4 A Közgyűlés üléseit rendszerint az Elnök vezeti. Az Elnök Közgyűlés levezetésével mást is megbízhat.

1.5 Az Alapszabály módosítása, az Egyesület megszüntetése tárgyában a jelenlévők legalább háromnegyedes többségű szavazata szükséges.

1.6. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörében tartozik:

- a.) az Alapszabály jóváhagyása és módosítása,
- b.) az Elnök, az Elnökség tagjai (az Elnökhelyettes és a titkár), továbbá az Ellenőrző bizottság Elnökének és tagjainak megválasztása, a tisztviselők visszahívása,
- c.) az évi munkaterv és költségvetés megállapítása, a végrehajtásról készült beszámoló, a számviteli törvény szerinti beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadása,
- d.) az Elnök, az Elnökség és az Ellenőrző bizottság éves beszámolójának elfogadása,
- e.) az Egyesület megszüntetésével kapcsolatos döntés
- f.) döntés minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály vagy az alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal.

1.7. A határozatokat a levezető Elnök szóban hirdeti ki és azok szó szerint rögzítésre kerülnek a jegyzőkönyvben.

1.8. A Közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet az levezető Elnök és két, a Közgyűlés által megválasztott tag hitelesít, és a jegyzőkönyvvezető aláír. Az Elnökség a Közgyűlés által meghozott határozatokról nyilvántartást vezet, amelyben feltünteti a döntés tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, -amennyiben lehetséges – személyét. A Közgyűlés döntéseiről az Elnökség az érintetteket írásban, postai úton, ajánlott küldeményként, a határozat meghozatalától számított 8 napon belül értesíti. A Közgyűlés döntéseinek nyilvánosságra hozatala az Elnökség által az Egyesület honlapján ([www.letiziasc.hu](http://www.letiziasc.hu)) történik, ugyancsak a határozat meghozatalától számított 8 napon belül.

1.9. A Közgyűlésen megjelentekről jelenléti ívet kell felvenni, amely tartalmazza a tag nevét, lakóhelyét és aláírását. A nem természetes személy tag esetében a jelenléti ív tartalmazza a tag elnevezését, székhelyét, a képviselőként megjelent személy nevét, lakóhelyét és aláírását. Ha a tag nem személyesen jár el, a jelenléti ívhez csatolni kell képviselő részére adott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást. Ez utóbbi esetben a tag képviselőként eljáró személy

nevét, lakóhelyét és aláírását is tartalmaznia kell a jelenléti ívnek.

## 2. Az Elnökség

2.1. Két Közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről a következő Közgyűlésen beszámol.

2.2. Az Elnökség három főből áll, melynek tagjait (Elnök, Titkár és Elnökhelyettes) a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel, ötévi időtartamra választja meg azzal, hogy az elnökségi tagi (Elnök, Titkár, Elnökhelyettes) tisztség a tag megválasztást elfogadó nyilatkozatával jön létre. Az Elnökség tagjai az egyesület vezető tisztségviselői.

2.3. Az Elnökség határozatképes, ha mindhárom tagja jelen van. Az Elnökség a szükségeshez képest- de legalább évente egyszer tart ülést, melyet az Elnök hív össze, az Elnökség ülései nyilvánosak. Az Elnökséget szabályszerűen összehívottnak kell tekinteni, ha arra a tagokat az elnökségi ülés napját megelőzően legalább nyolc nappal az Egyesület nevét és székhelyét, az elnökségi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat és azok mellékleteit is tartalmazó meghívó személyes átadásával – időpont rögzítése mellett -, vagy annak postai úton való megküldésével hívják meg. Az elnökségi ülésre az előbbi feltételek mellett az Ellenőrző bizottság tagjait, és bármely az Elnökség döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet külön is meg kell hívni.

Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Döntéseit- ellenkező rendelkezések hiányában - egyszerű szótöbbséggel -, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség, döntéseit az érintettekkel írásban, postai úton, ajánlott levélben, a döntés meghozatalától számított 8 napon belül közli és ugyanezen időpontban belül gondoskodik döntéseinek az egyesület honlapján ([www.letiziasc.hu](http://www.letiziasc.hu)) való nyilvánosságra hozataláról is.

Az Elnökség, határozatairól úgynevezett „Határozatok Könyvé”-t, vezet, amelybe az egyesület tagjai korlátozás nélkül betekinhetnek és amely nyilvántartásból az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya illetőleg a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

2.4 Az Elnökség jogai és kötelezettségei:

- a.) az Elnökség jogosult az Egyesület terhelő kötelezettségek (szerződések) és illető jogok vállalásáról- Közgyűlés ill. tagok felé beszámolási és tájékoztatási kötelezettségek mellett- dönteni.
- b.) gondoskodik az egyesület szervezeti és működési feltételeinek biztosításáról, az Alapszabályban foglaltak végrehajtásáról,
- c.) elkészíti és a közgyűlés elé terjeszti az éves munkatervet és a költségvetést, beszámol azok végrehajtásáról,
- d.) irányítja és ellenőrzi az Egyesület és a tagság tevékenységét,
- e.) megállapítja a havi tagdíj mértékét,
- f.) az egyesület számviteli törvény szerinti beszámolója és közhasznúsági mellékletének elkészítése,
- g.) tag kizárásáról, a tagsági jogviszony felmondásáról való elsőfokú döntés,
- g.) döntés minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály, vagy alapszabály az Elnökség hatáskörébe utal, illetve amelyek nem tartoznak a Közgyűlés, vagy más szerv/személy hatáskörébe.

2.5. A vezető tisztségviselői megbízás megszűnik:

- a megbízási idő lejártával,



- visszahívással,
- lemondással,
- a vezető tisztségviselő halálával, jogutód nélküli megszűnésével,
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Az Egyesület Közgyűlése a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.

A vezető tisztségviselő az Egyesület közgyűléséhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Amennyiben valamelyik vezető tisztségviselőnek a megbízatása – bármely okból – a határozott idő lejárta előtt megszűnik, az Elnök – akadályoztatása, vagy érintettsége esetén az elnökség bármelyik tagja – köteles a Közgyűlést összehívni a kiesett tisztségviselő helyére történő megválasztás céljából. Az így megválasztott tisztségviselő megbízásának időtartama a többi tisztségviselő megbízásának időtartamához igazodik.

### **3. Az Elnök, Elnökhelyettes, Titkár**

3.1 Az Egyesület képviselét, valamint az Elnökség ülései között időben az Egyesület operatív irányítását az Elnök látja el. Döntéseiről, intézkedéseiről az Elnökség soron következő ülésén beszámol. Intézkedései megtételekor, döntései meghozatalakor mindenkor figyelembe kell vennie a tagság és az Egyesület érdekeit.

3.2 Az Elnököt a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel, öt évi időtartamra választja.

3.3. Az Elnök jogai és kötelességei:

- a.) az Elnökségi ülések közötti időben irányítja az Egyesület működését,
- b.) előkészíti, összehívja és levezeti a Közgyűlést, és az Elnökség üléseit, gondoskodik a jegyzőkönyvek írásba foglalásáról, valamint a hozott határozatok végrehajtásáról,
- c.) gyakorolja a munkáltatói jogokat az Egyesület alkalmazottai fölött, szükség esetén utasítja őket a jogszabályokban és a munkaszerződésekben foglalt kötelezettségeik teljesítésére,
- d.) gondoskodik a Határozatok – mind a közgyűlési, mind az elnökségi határozatok - könyve vezetéséről,
- e.) irányítja és ellenőrzi az Egyesület pénzgazdálkodását, kezeli az Egyesület vagyont,
- f.) az egyesületi tagságról és a tagdíjak fizetéséről nyilvántartást vezet,
- g.) ellátja a jogszabályok és az alapszabály alapján őt terhelő egyéb feladatokat.

3.4. Az Elnök egyes feladatait az Egyesület bármely tagjára vagy alkalmazottjára ideiglenesen vagy állandó jelleggel átruházhatja.

3.5. Az Elnökhelyettes: Az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörében helyettesíti az Elnököt. Az Elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén azonban a teljes hatáskörű helyettesítéséhez a Közgyűlés hozzájárulása is szükséges.

3.6. A Titkár: Az Elnök , illetve az Elnökhelyettes irányításával szervezi és intézi az Egyesület ügyeit. Tevékenységeiről az Elnökségi ülésen beszámol.

Feladatai:

- a.) Az Elnökségi ülésről és a Közgyűlésekről jegyzőkönyvet készít.
- b.) Figyeli a versenykiírásokat szervezi a versenyekre történő nevezéseket, elvégzi ezeknek az adminisztrációs feladatait.
- c.) Az Egyesület sportolójának versenyen való részvételét publikálja (elektronikus és írott módon), értékelő táblázatokat készít.
- d.) Elvégzi a verseny engedélyekkel kapcsolatos adminisztratív feladatokat, tartja a kapcsolatot a MÍSZ-el
- e.) Előkészíti és megírja a reklám és szponzorszerződéseket.
- f.) Figyeli, előkészíti, megírja a pályázati anyagokat.
- g.) Tartja a kapcsolatot a médiával.

#### **4. Az Ellenőrző bizottság**

4.1. Az Ellenőrző bizottság a Közgyűlés ellenőrző szerve, amely az Egyesület tisztségviselőinek működését gazdasági, pénzügyi szempontok alapján ellenőrzi.

4.2. Az Ellenőrző bizottság három főből áll, melynek Elnökét és tagjait a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel, ötévi időtartamra választja. Az Ellenőrző bizottság tagjai megbízatásuk ideje alatt közvetlenül a Közgyűlésnek vannak alárendelve.

4.3. Az Ellenőrző bizottság határozatképességéhez minden tag jelenléte szükséges. Az Ellenőrző bizottság szükség szerint, de legalább évi egy alkalommal ülésezik. Üléseit a Bizottság elnök hívja össze. Az Ellenőrző bizottság ülésére minden bizottsági tagot a napirend közlésével kell meghívni írásban vagy rövid úton. Bármely az Ellenőrző bizottság döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni. A bizottság ügyrendjét maga határozza meg. Döntéseit- ellenkező rendelkezések hiányában-egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Bármely tag kezdeményezésére köteles ülést tartani és az ügyet megvizsgálni, ha az Egyesület tisztségviselői vagy bármely tag részéről az Egyesületet érintő visszaélés gyanúja merül fel.

4.4 Az Ellenőrző bizottság jogai és kötelességei:

- a.) az Egyesület vagyonáról a kezelőket elszámoltatja,
- b.) a tagságtól, illetve harmadik személyektől bármely a címen befolyt összeg felhasználását ellenőrzi,
- c.) az Egyesület gazdálkodását, pénzügyeit ellenőrzi,
- d.) az Egyesületen belüli gazdasági, pénzügyi visszaélések kivizsgálja, és a vizsgálat eredményének a Közgyűlés elé tárása.
- e.) ellenőrzi az Egyesület törvényes és jogszerű működését és gazdálkodását, amelynek során az elnökségtől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja,
- f.) tagjai egyenként és együttesen is jogosultak tanácskozási jog mellett, de szavazati jog nélkül részt venni az Elnökség ülésein, az Elnökség, vagy bármely elnökségi tag tevékenységét felülvizsgálhatják, információt kérhetnek, és bármely az Egyesületet érintő okiratba betekintheznek,

- g.) véleményezi a Közgyűlés elé terjesztendő és az Elnökség által elkészített közhasznúsági mellékletet és az éves beszámolót,  
h.) ok és cél megjelölésével kezdeményezheti a Közgyűlés összehívását.

4.5. Az Ellenőrző bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet, így az Elnökséget, vagy a Közgyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a vezető tisztségviselők tagjainak felelősségét megalapozó tény merült fel,
- az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés, vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerve döntését teszi szükségessé.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet, azaz az Elnökséget, illetve a Közgyűlést az Ellenőrző bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belüli időpontra – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az elnökség, vagy a Közgyűlés összehívására az Ellenőrző bizottság is jogosult.

Ha az Egyesület arra jogosult vezető szerve a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az Ellenőrző bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet (ügyészség).

4.6. Az Ellenőrző bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy az Ellenőrző bizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Egyesület elnökségéhez intézi.

4.7. Nem lehet az Ellenőrző bizottság tagja:

- az Elnökség Elnöke vagy tagja,
- az Egyesülettel – az ellenőrző bizottsági megbízatásán kívül – más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másként nem rendelkezik,
- aki az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, és az Egyesület tagja által tagjának a tagsági viszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást,
- a fentiekben meghatározott személyek Ectv. szerinti közeli hozzátartozója
- akivel szemben a Ptk., az Ectv. vagy jelen Alapszabály szerinti a vezető tisztségviselőkre vonatkozó bármely kizáró vagy összeférhetetlenségi ok fennáll.

## **VII. AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE**

*Az Egyesület képviselőjére valamennyi Elnökségi tag (Elnök, Elnökhelyettes, Titkár) önállóan jogosult. Az Elnökség tagjai önállóan képviselik az Egyesületet bíróságok és más hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben is.*

*Az Elnökség tagjai önálló aláírási jogukat akként gyakorolják, hogy az előírt, előnyomott vagy előnyomtatott, illetőleg bélyegző lenyomatos egyesületi név – rövidített név - alá nevüket önállóan írják alá.*

*Az Egyesület bankszámlái feletti rendelkezéshez az Elnök és egy másik elnökségi tag együttes*

*aláírása szükséges. A bankszámla feletti rendelkezési jog módját az Elnökség a bankszámlát vezető pénzügyintézetnél köteles ezen Alapszabálynak megfelelően bejelenteni.*

*Az Egyesület képviselőjében eljáró személyek mindenkor kötelesek erről a Közgyűlés előtt beszámolni*

## **VIII. AZ EGYESÜLET VAGYONA ÉS GAZDÁLKODÁSA**

### **1. Egyesület vagyona**

1.1 A tagok, pártoló tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan.

1.2. Az Egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagok az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.

### **2. Az Egyesület gazdálkodása**

2.1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

2.2 Az Egyesület bevételei:

- tagdíj,
- gazdasági-vállalkozási tevékenységéből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel,
- költségvetési támogatás,
- pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás,
- az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás,
- az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől jutott támogatás,
- a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege,
- az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel,
- más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány,
- befektetési tevékenységből származó bevétel,
- egyéb bevétel

Az Egyesület ráfordításai (kiadásai):

- (alapcél) közhasznú tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek,
- gazdasági-vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek,
- az Egyesület szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása,
- egyéb költségek.

Az Egyesület bevételeit és költségeit ráfordításait (kiadásait), az előbbi részletezésben, elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván. Az Egyesület a cél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységből, illetve gazdasági tevékenységből származó bevételeit és költségeit,

ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.

2.3 Az Egyesület köteles a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzlet év lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal, a jogszabályokban meghatározottak szerint beszámolót készíteni.

Az Egyesület esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. A beszámoló formáját az Egyesület által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvezetés módja határozza meg.

Az Egyesület beszámolójának tartalmaznia kell:

- a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

Az Egyesület köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

Az Egyesület beszámolóját és a közhasznúsági mellékletet a Közgyűlés fogadja el, nyílt szavazással egyszerű többséggel. Az Egyesület köteles a Közgyűlés által elfogadott beszámolóját, valamint a közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni. Az Egyesület e kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvényben meghatározott módon tesz eleget.

Az Egyesület tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozza, olyan módon is, hogy azokat Egyesület székhelyén hirdetmény formájában hirdetőtáblán kifüggeszti.

2.4. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet, csak közhasznú és az Alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve, és a *Ptk. 3:63. § (3) bekezdésében előírtaknak is megfelelően* végez. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, és azt a jelen alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.

Az Egyesület az elnökségi tagot, az Ellenőrző bizottság tagját, önkéntest, valamint e személyek Ectv. szerinti közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület tagjának a tagsági viszony alapján nyújtott Alapszabálynak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

2.5. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl és a jogszabályokban foglalt kivételektől eltekintve – az Egyesület tartozásaiért nem felelnek.

## **IX. AZ EGYESÜLET MEGSZŪNÉSE**

Jogutódlással szűnik meg az Egyesület, más egyesülettel való egyesüléssel, vagy egyesületekre való szétválással.

Jogutódlás nélkül szűnik meg az Egyesület:

- tagok elhatározzák a megszűnését,
- az arra jogosult szerv megszünteti,
- célját megvalósította, vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg,
- az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az Alapszabályban meghatározott, az Egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az Alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő Egyesület vagyonáról, vagy ha az Alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az Egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

## **X. AZ EGYESÜLET KÖZHASZNÚSÁGÁVAL KAPCSOLATOS TOVÁBBI RENDELKEZÉSEK, VALAMINT ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK**

1. Az Egyesület közhasznú tevékenységet folytat és deklarálja, hogy tagjain kívül más is részesülhet közhasznú szolgáltatásaiból. A szervezet közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

2. A Közgyűlés vagy az Elnökség határozatának a meghozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. szerinti közeli hozzátartozó és az élettárs) a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnybe részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Ptk. 3:19. §-ában meghatározott személyek.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

3. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet Ectv. szerinti vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző legalább két évben legalább egy évig - ,

- amely jogutód nélkül szűnt meg, úgy hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

4. Az Ectv. szerinti vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

5. A közhasznú szervezet működésével, szolgáltatásai igénybevételének módjáról a társaság elnöksége ad tájékoztatót írásban, az e tárgyban beérkezett kéréstől számított 15 napon belül, mindemellett fentiekkel kapcsolatban a társaság honlapja ([www.letiziasc.hu](http://www.letiziasc.hu)) ad az érdeklődők számára tájékoztatást.

## **XI. VEGYES RENDELKEZÉSEK**

1. Az Egyesület működésével kapcsolatos összes iratot az Egyesület székhelyén tartják. Azokba bárki – a vonatkozó adatvédelmi jogszabályok betartásával - betekinhet, az Elnökkel történt előzetes időpont egyeztetést követően, és arról - a vonatkozó adatvédelmi jogszabályok betartásával - saját költségén másolatot kérhet. Elnök jelen pontban foglalt tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségnek 15 napon belül köteles eleget tenni.

2. Jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.), a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cet.), illetve jelen egyesületre vonatkozó egyéb jogszabályokat kell alkalmazni.

*Jelen egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt a 2015.április 12. napján tartott Közgyűlés a 3/2014. 04.12. számú határozatával fogadta el.*

*Alulírott aláírással igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat VII., és VIII.2.4. pontjainak változása adott okot, amely változások dönt betűvel nyertek feltüntetést.*

Debrecen, 2015. április 12.

Vásári Gyula  
az Egyesület Elnöke